



MUNKEGÅRDSSKOLEN

Referat af 1. ordinære skolebestyrelsesmøde afholdt tirsdag d. 26 august 2025 kl. 18.00 – 20.00

Til stede: Søren Skerbek, Søren Blem-Brynov, Katja Buhrkal Jensen, Luise Møller Byg, Signe Kruse, Dorte Holbech, Michael Libby, Emil Mertz, Johanne Heisel, Camilla Kjølner (referent) og Nikolaj Kristian Madsen

Afbud: Anne Melnyk og Lotte Falck

NR	Ans.	Emne	Formål med punktet	Baggrunds-info/forberedelse	Type*	
1.	Alle	Velkommen tilbage fra sommerferie	Introduktion af Nikolaj, ny skoleleder og Signe Kruse, der er nyt medlem for Ea Nielsen.		O	
	Ref.	Da vi på dagens møde byder velkommen både til ny skoleleder(Nikolaj Madsen) og et nyt skolebestyrelsesmedlem(Signe Kruse), tages der en præsentationsrunde. Formanden gennemgår form og procedure for et skolebestyrelsesmøde.				
2.	Alle	Meddelelser fra formand, skoleledelse, medarbejdere og elevrepræsentanter	Formålet er, at give korte beskeder om skolehverdagen fra elevråd, medarbejdere, ledelse og formandens arbejde.	- Personalesituation - Skolestart for nye 0.klasse - Nyt fra skolebestyrelsesformandsmøde	O	.
	Ref.	Personalesituation: Der er ansat en lærer i afd. 2. Der er en vakant stilling i afd.1 (barsel i november). Stillingen er slået op og skolen afholder løbende samtaler. I GFO er der en medarbejder, der går på pension, og der søges en pædagog og en medhjælper, stillingerne er slået op.				

		Skolestart 0. årgang: Vi har budt velkommen til tre nye 0.klasser, og det var en festdag. Vi har dispensation til 25 elever i hver klasse. Lige nu er der enkelte ledige pladser på årgangen. Formanden: Byder den nye skoleleder velkommen, fortæller kort om processen, der førte frem til at et enig ansættelsesudvalg pegede på Nikolaj Kristian Madsen. Formandskabsmøde har været afholdt på Tjørnegårdsskolen. Specialundervisning var et fyldigt punkt på dagsordnen. Et nyt forslag til procedure og finansiering kommer i høring hos skoleledelser og skolebestyrelser i disse dage. Herefter følger en kort drøftelse i bestyrelsen af forslagens intentioner. Medarbejderrepræsentant Dorte Holbech: God opstart med god mulighed for fælles forberedelse. Der er god stemning og medarbejderne glæder sig til pædagogisk weekend. Medarbejderrepræsentant Michael Libby: Byder skolelederen velkommen. Det var en lidt tumlet opstart, da der ikke var overensstemmelse mellem tilmeldte og fremmødte børn. Det blev hurtigt reguleret, og det har været en god opstart på GFO og skole. Eleverne: Der har været første elevrådsmøde, som var fælles for både store og små elever, og det gik rigtig godt. Emil Mertz og Johanne Heisel blev valgt som formandskab. Faroq Ferozi: der har været god energi på klubben, og rigtig mange børn der har taget klubben godt til sig. Aftenklubben holder åbent tre gange om ugen i år.				
3.	Søren	Foretningsorden	Formålet er, at gennemgå foretningsorden for skolebestyrelsen samt justere den, så den er opdateret i forhold til praksis.	På skolebestyrelsesmødet i juni blev det drøftet, om bestyrelsesdagen skulle skrives ud af foretningsordenen. Dette tager vi stilling til på mødet. Se bilag 1.	D/B	.
	Ref.	Skolebestyrelsen skal tage stilling til, hvor mange møder der skal holdes på et skoleår, og hvordan det skal beskrives i forretningsordnen. Bestyrelsen bliver enige om følgende ordlyd: Skolebestyrelsen mødes 6 gange om året. Derudover kan skolebestyrelsesmøderne forlænges, så et tema kan drøftes indgående. Den tidligere ordlyd om at kunne inddrage en lørdag slettes. Dette besluttet af en enig skolebestyrelse.				

4.	Nikolaj og Søren	Årshjul i skolebestyrelsen	Gennemgang af forslag til årshjul, mødetidspunkt og indholdspunkter for bestyrelsens arbejde i skoleåret 25-26	Årshjulet er ment som overblik over hvilke punkter behandles hvornår i sløbet af skoleåret. Det er også intentionen at bestyrelsen kan komme med forslag til tematikker og begrundelsen her for. Se bilag 2	D/B	
	Ref.	Skoleleder Nikolaj Madsen foreslår at starttidspunktet for skolebestyrelsesmøderne flyttes til kl. 17.00 og at møderne slutter kl. 19.00. Det vedtages. Det drøftes om der fortsat skal udbetales diæter. Der vedtages at der fortsat udbetales diæter. Årshjulet gennemgås af Nikolaj. Herefter vedtages årshjulet i sin form. Det tilføjes, at der udover de tematikker der foreslås i årshjulet, ønskes en drøftelse af kontaktfarældrenes rolle samt Trivselsambassadørernes Det foreslås, at der er et fokus for skoleåret, der genbesøges på alle møder, og der løbende følges op på. Det kunne være tematikker som elevernes stemme eller kontaktfarældre. Der stilles forslag om at drøfte fastholdelse og rekruttering af medarbejdere.				
5.	Nikolaj og Søren	Feriekalender for skoleåret 26/27	Formålet er, at godkende feriekalenderen for ferieåret 26/27, samt sikre at elevernes skoledage er jævnt fordelt hen over året.	Se bilag 3 og 4. - Forslag til feriekalender - Brev til skolebestyrelsen Skolen forslår at Munkedagen i maj gøres til en skoledag, så første skoledag efter sommerferien bliver onsdag den 12. august.	B	
	Ref.	Forslaget for skoleåret 26/27 vedtages og lægges på hjemmesiden. Munkemarked medregnes som en skoledag for eleverne. Kalenderen for indeværende skoleår mangler lukkedage på GFO og klub. Den opdateres og udsendes til skolebestyrelsen samt lægges på hjemmesiden. Dagene er den 22. dec., 23. dec., 29. dec., 30. dec, 2. jan, 15.maj Opslag på hjemmesiden om traditionsdage i indeværende skoleår.				
6.	Camilla	Orientering om opstarten af mellemformen på 0.årgang	Bestyrelsen orienteres om opstarten af mellemformen, samt skolens og forældrenes oplevelse.		O	
	Ref.	Camilla orienterer om opstarten på Munkegårdsskolens nye specialpædagogiske ramme på 0. årgang. (Mellemform)				

		Der er startet seks elever i Mellemformen. Der er ansat to pædagoger til at varetage klassen i samarbejde med lærere på skolen. O.M er kommet godt fra start både i stamklasser og mellemform. Vi følger udviklingen tæt både fra ledelsen og fælleskabscentret.				
7.	Nikolaj og Søren	Høringssvar om: - Forældre og andre voksne omkring unge - Unges fællesskaber i fritiden - Præstationskultur i skole og uddannelse	Som led i Gentofte Kommunes strategi <i>Sammen om unges trivsel</i> har et § 17, stk. 4-udvalg udarbejdet en række anbefalinger, der skal styrke unges trivsel gennem strukturelle og langsigtede indsatser. Bestyrelsen skal forholde sig til de anbefalinger, der er relevante for Munkegårdsskolen, og udarbejde et høringssvar hvis dette giver mening.	Se vedlagte bilag. 5-8. (Bemærk der er en del læse stof)	D/B	
	Ref.	Det besluttet at der afgives et høringssvar, der kvitterer for materialet og understreger at skolebestyrelsen kan se sig enig i hele materialet, men måske kunne se en fordel i et fokuspunkt. Input til høringssvar: Luise: Materialet beskæftiger sig med emner der bør arbejdes med kontinuerligt. F.eks. forældredialog og skærmtid. Positivt med mindre fokus på karakterer i forhold til præstationskulturen. Eleverne appelerer til forebyggende indsatser som f.eks. stop mobning. Deadline 5. sep				
8.	Alle	Punkter til næste møde samt eventuelt				
	Ref.	Evt. Hvad er overvejelserne omkring fratagelsen af 3. klassesprivilegierne				

*Type: O = Orientering, B = Beslutning, S= Status og D = Drøftelse