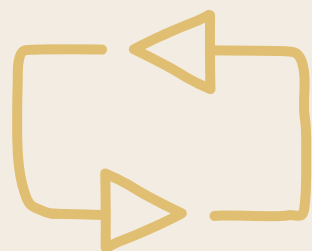


PRINCIP VEDR.  
VIKARDÆKNING



## Princip for vikardækning på Munkegårdsskolen

I vikardækningen forsøger vi at tilgodese, at klasserne møder få vikarer. For at optimere vikardækningen orienterer alle medarbejdere sig i AULA om dagens skemaændringer. Ved planlagt fravær har medarbejderen udarbejdet instruktion til vikaren om undervisningens indhold på AULA, ligesom medarbejderen også har lagt materialer til vikaren. Desuden har medarbejderen forudgående informeret klassen mundtligt, samt forældrene via ugeplanen om, hvad der skal arbejdes med ved fraværet.

Der forefindes vikarseddel i alle klasser. Her fremgår det hvad der kan arbejdes med ved pludseligt fravær.

Alle klasser har ”vikarmapper/instruktion” til vikaren. Det er mapper, som indeholder opgaver til dansk og matematik (eventuelt også engelsk), samt hvorledes man tilgår Educas. På den måde er der altid noget fagligt materiale, eleverne kan arbejde med ved lærerens/pædagogens fravær.

Vikardækning ved kendt fravær:

Når medarbejderne har kendt fravær, har vi nedenstående muligheder for vikardækning, i prioriteret rækkefølge:

- Frigjorte medarbejdere

Hvis klassen er på tur, i praktik eller lignende kan eventuelt frigjorte medarbejdere læse vikartimer i en anden klasse.

- Ressourcelærer i egen klasse

Hvis der er to lærere i klassen, kan den lærer, som er tilstede, have klassen alene.

- Pædagog

Er der tilknyttet en pædagog til klassen, kan denne læse timerne i den pågældende klasse

- Løs tilkaldevikar

Vikaren kaldes ind, hvis muligt meddeles vikararbejdet dagen før.

- Trække på ressource lærere/2. lærer

Hvis der er to lærere i en anden klasse, kan ressource læreren herfra vikariere

- Arbejde hjemme

Klassen kan, såfremt der er materiale til det, arbejde hjemme. (Gælder 7.-9. klasse)



### Vikardækning ved pludseligt opstået fravær:

Når medarbejderne er pludseligt fraværende, har vi nedenstående muligheder for vikardækning, i prioriteret rækkefølge:

- Frigjorte medarbejdere

Hvis klassen er på tur, i praktik eller lignende kan eventuelt frigjorte medarbejdere læse vikartimer i en anden klasse.

- Ressourcelærer i egen klasse

Hvis der er to lærere i klassen, kan den lærer, som er tilstede, have klassen alene.

- Pædagog

Er der tilknyttet en pædagog til klassen, kan denne læse timerne i den pågældende klasse

- Løs tilkaldevikar

Vikaren kaldes ind om morgenen, hvis muligt meddeles vikararbejdet dagen før. Da de løse vikarer indkaldes med kort varsel, har de kort tid til at forberede sig i, hvorfor de er meget afhængige af de faste læreres vikarmaterialer.

- Trække på ressource lærere/2. lærer

Hvis der er to lærere i en anden klasse, kan ressource læreren herfra vikariere

- Nabotilsyn

Medarbejderen i naboklassen kan have tilsyn med klassen, hvis der mangler lærer.

Besked via Intra, skemaændringer. (Gælder 7.-9.)

- Arbejder alene

Klassen arbejder alene med materiale fra ”vikarmapper” eller blive sat i gang af en medarbejder med vikarmateriale. (Gælder 7.-9.)

- Arbejde hjemme

Klassen kan såfremt der er materiale til det arbejde hjemme. (Gælder 7.-9.)

- Aflysning af undervisning

Eleverne i 7.-9. klasse kan møde senere og hjemsendes tidligere end det oprindelige skema.

